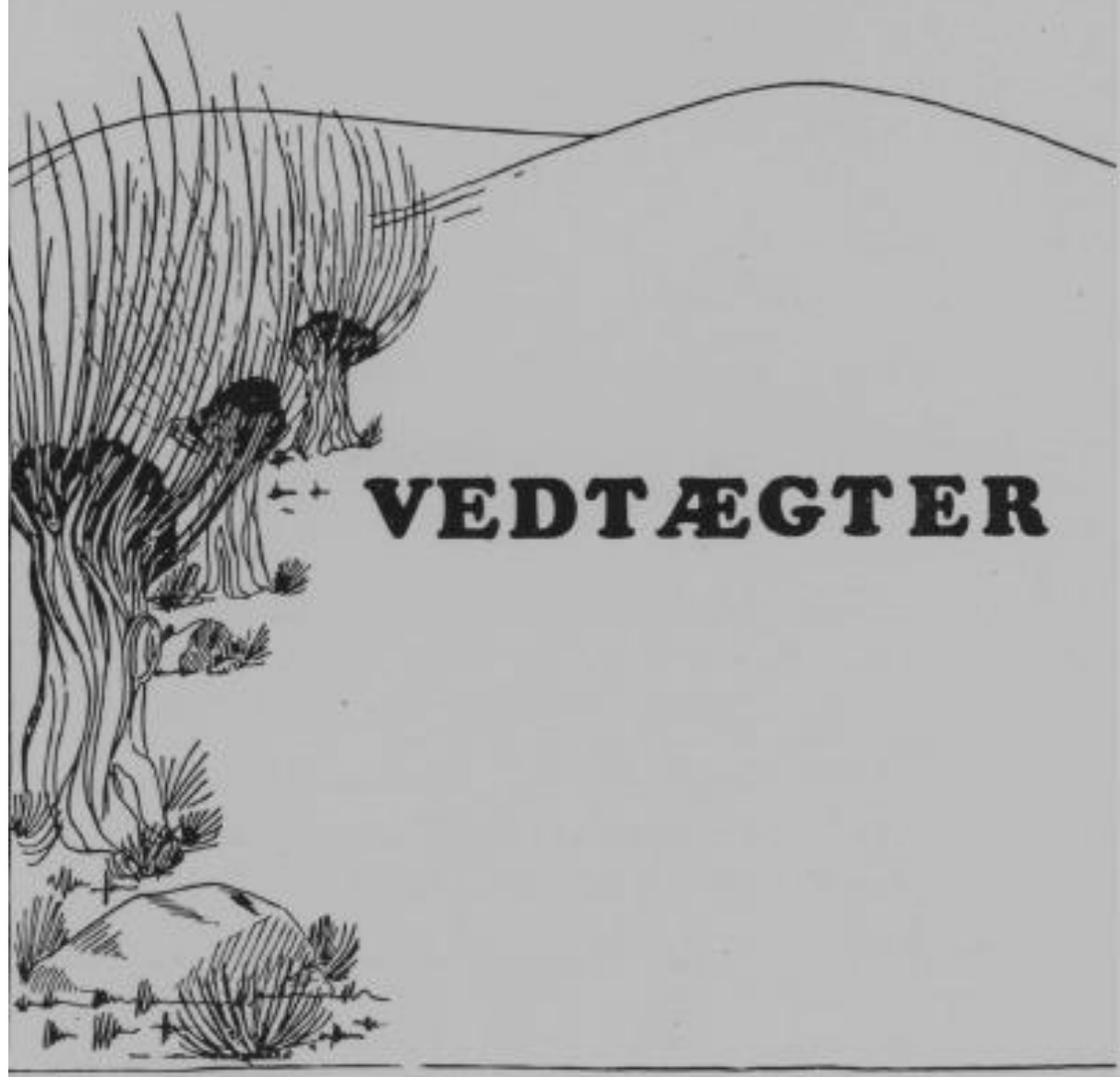


**KORUP - UBBERUD
LOKALHISTORISKE FORENING**



VEDTÆGTER

Vedtægter for Korup-Ubberud Lokalhistoriske Forening

§ 1: Foreningens navn er: *Korup-Ubberud Lokalhistoriske Forening*.

Stk. 1.2: Foreningens hjemsted er Korup-Ubberud sogn.

§ 2: Foreningens formål er, gennem en udadvendt virksomhed, at udbrede kendskabet til og vække interessen for sognenes historie i fortid og nutid samt at etablere og yde tilskud til drift af lokalhistoriske arkiver i Korup og Ubberud.

§ 3: Bestyrelsen fastsætter vedtægterne for de lokalhistoriske arkiver.

Stk. 3.2: Bestyrelsen udpeger/afsætter arkivernes ledere.

Stk. 3.3: Bestyrelsen/arkiverne nedsætter arbejdsgrupper til udførelse af besluttede opgaver.

§ 4: Som medlem kan optages alle interesserede. Foreninger, institutioner og virksomheder kan optages som medlemmer med rettigheder svarende til ét medlemskab.

Stk. 4.2: Medlemskontingentet fastsættes af bestyrelsen. Kontingentindtægterne skal anvendes til de i § 2 nævnte formål samt til foreningens administration.

Stk. 4.3: Bestyrelsen/arkiverne kan søge og modtage bidrag.

§ 5: På den årlige generalforsamling vælges en bestyrelse bestående af 7 bestyrelsesmedlemmer samt 2 suppleanter.

Stk. 5.2: Bestyrelsen konstituerer sig selv senest 14 dage efter generalforsamlingen under forsæde af den ældste af alder.

Stk. 5.3: Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Ved stemmelighed i bestyrelsen er formandens stemme dog udslaggivende.

Stk. 5.4: Valg til bestyrelsen gælder normalt for 2 år. På ulige årstal afgår 4 bestyrelsesmedlemmer og på lige årstal afgår 3 bestyrelsesmedlemmer.

På den årlige generalforsamling vælges endvidere 2 revisorer samt en revisorsuppleant.

Stk. 5.5: Arkivledere, der ikke er medlem af bestyrelsen, deltager uden stemmeret i bestyrelsens møder.

§ 6: Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Generalforsamlingen indkaldes med 3 ugers varsel. En lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer.

Såfremt der fremsættes anmodning herom, skal afstemninger på generalforsamlingen foretages skriftligt.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning.
3. Forelæggelse af regnskab.
4. Vedtagelse af budget.
5. Indkomne forslag.
6. Valg af:

- a) Bestyrelsesmedlemmer.
- b) 2 suppleanter.
- c) 2 revisorer.
- d) 1 revisorsuppleant.

7. Eventuelt.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Endelig dagsorden offentliggøres i den lokale ugeavis, såfremt der er indkomne forslag.

- Stk. 6.2: Vedtægtsændringer kan kun foretages på en ekstraordinær generalforsamling.
- Stk. 6.3: Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, såfremt en tredjedel af medlemmerne fremsætter skriftlig anmodning herom til formanden med angivelse af motiveret dagsorden. I sidstnævnte tilfælde afholdes den ekstraordinære generalforsamling senest 4 uger efter, at anmodningen er formanden i hænde.
- Stk. 6.4: Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 14 dages varsel og med angivelse af dagsorden.
- § 7: Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Det reviderede regnskab forelægges på den ordinære generalforsamling.
- § 8: Foreningen kan opløses ved almindelig flertalsbeslutninger på to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvor foreningens opløsning har været på dagsordenen.
Ved opløsning af foreningen søges arkivalierne deponeret.

- Stk. 8.2: Deponeringen sker i samråd med landsarkivet for Fyr dog således, at alt samles i Korup/Ubberud igen, hvis en tilsvarende forening optager arbejdet.
- Stk. 8.3: Ved foreningens ophør afgør generalforsamlingen hvorledes der skal disponeres over foreningens midler Dog således at midlerne ikke kan tilbageføres til foreningens medlemmer, men skal anvendes til historiske formål.